**Вниманию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляющих деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов**

Министерство промышленности и торговли Республики Дагестан напоминает, что в соответствии с пунктом 14 Правил обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения (далее – Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2022 года № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения» **с 1 января 2023 года** юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие прием лома и отходов черных и (или) цветных металлов **обязаны будут вести реестр приемо-сдаточных актов в электронном виде.**

Также напоминаем, что прием лома и отходов черных или цветных металлов осуществляется с обязательным составлением на каждую партию лома и отходов приемо-сдаточного акта по форме согласно [приложению № 1](#P327) к Правилам.

Приемо-сдаточный акт составляется в 2 экземплярах на бумажном носителе, либо в виде электронного документа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Указанный акт является документом строгой отчетности и должен иметь сквозную нумерацию.

Кроме этого обращаем внимание, что сроки хранения сведений в реестре приемо-сдаточных актов, а до 31 декабря 2022 года книги учета приемо-сдаточных актов, составляют:

- для лома и отходов черных металлов - в течение 1 года со дня составления приемо-сдаточного акта;

- для лома и отходов цветных металлов - в течение 3 лет со дня составления приемо-сдаточного акта.

Требование о ведении учета с 1 января 2023 года в электронном виде распространяется и на ведение журнала регистрации отгруженных лома и отходов черных и (или) цветных металлов.